

Puumalan kunnan

# JÄTETAUSA

1.1.2022 alkaen

## **LUKU 1 YLEISTÄ**

### **1 § Jätehuoltoviranomainen**

Jätelain ja -asetuksen perusteella kunnan jätehuoltoviranomainen hyväksyy taksan ja määrää jätemaksut. Puumalassa jätehuoltoviranomaisena toimii kunnanhallitus.

Tätä taksaa noudatetaan voimassa olevan jätelain (646/2011) 32 §:n mukaiseen jätteeseen sekä 33 §:n mukaiseen kunnan toissijaiselle vastuulle kuuluvaan jätteeseen. Kunnan on jätelain mukaan 1.1.2019 lähtien järjestettävä asumisessa syntyvän jätteen, mukaan lukien sako- ja umpikaivolietteen, sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän yhdyskuntajätteen käsittely. Kunnan vastuulla on myös liikehuoneistossa syntyvä yhdyskuntajäte, joka kerätään kiinteistöllä yhdessä edellä tarkoitettujen jätteen kanssa sekä muu yhdyskuntajäte, joka kerätään yhdessä edellä tarkoitettujen jätteen kanssa alueellisessa putkikeräys- tai muussa vastaavassa järjestelmässä. Kunta vastaa myös yritysten muun jätteen jätehuollosta jätelain 33 §:n mukaisesti.

### **2 § Kiinteistöittäinen jätteenkuljetus**

Kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan on jätelain 41 §:n mukaan luovutettava kunnan vastuulle kuuluva jäte järjestettyyn kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen tai alueelliseen vastaanottoaikaan. Kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen on Puumalan kunnassa voimassa kaksi jätteenkuljetusjärjestelmää; kunnan järjestämä jätteenkuljetus sekä kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus.

Haja-asutusalueilla *kunnan järjestämää jätteenkuljetusta*, jolloin kunta kilpailuttaa jätteenkuljetuksen kunnan lukuun ja kiinteistön haltija tekee sopimuksen jätehuollosta kunnan kanssa.

Taajamassa noudatetaan *kiinteistön haltijan järjestämää jätteenkuljetusta*. Tällöin kiinteistön haltija tekee jätteenkuljetuksesta sopimuksen haluamansa jätehuoltorekisteriin (JL 142 §) merkityn jätteenkuljetusyrittäjän kanssa.

### **3 § Jätemaksut ja niiden suorittamisvelvoite**

Kunnan on perittävä jätelain 78 §:n mukaan järjestämästään jätehuollosta maksua, jolla kateetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Tällaisia kustannuksia ovat esimerkiksi:

- tiedotus ja neuvonta
- hallinto
- jätteiden käsittely, kuljetukset ja loppusijoittaminen
- kaatopaikan maisemointi sekä jälkihoito
- hyöty- ja vaarallisten jätteiden keräys, kuljetus ja käsittely
- lääkejätteiden keräys, kuljetus ja käsittely
- pienjäteaseman, hyötyjäte- ja aluekeräyspisteiden ylläpito sekä kehittäminen
- jätehuollon kehittäminen ja varautuminen tuleviin investointeihin
- jätehuoltoviranomaisen kustannukset.

Jätemaksun on jätelain mukaisesti vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa ja mahdollisuuksien mukaan kannustettava jätteen määrän ja haitallisuuden vähentämiseen sekä

etusijärjestyksen mukaiseen jätehuoltoon. Jätelain 80 §:n mukaisesti jätteen haltija tai edellinen haltija, jonka jätteestä kunta huolehtii, on velvollinen suorittamaan jätemaksun.

Jos kiinteistö sijaitsee *kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella*, laskuttaa kunta kiinteistön- tai jätteenhaltijalta taksassa määritellyn aluekeräyspistemaksun tai astiakohtaisen jätteenkäsittelymaksun ja -tyhjennysmaksun sekä muut mahdolliset jätemaksut.

Jos puolestaan kiinteistö sijaitsee *kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella*, laskuttaa jätteen kuljettaja jätteenkäsittelymaksun kiinteistön tai jätteen haltijalta. Tyhjennysmaksu *kiinteistön haltijan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella* perustuu tällöin kiinteistön haltijan ja jätehuoltoyrityksen väliseen yksityisoikeudelliseen sopimukseen.

Kiinteistöiltä perittävien maksujen tulee olla tasapuolisia, kohtuullisia ja niiden on perustuttava jätetaksan mukaisiin jätemaksuihin. Jätehuoltoyrityksen on eriteltävä jätteen käsittelyn ja kuljetuksen osuudet toisistaan jätteen haltijalle tekemässään tarjouksessa sekä toimittamassaan laskussa (JL 80 § 2 mom).

## LUKU 2 TAKSAT

### LUKU 2.1 Jätteenkäsittelymaksut

Tässä luvussa on esitetty astiakohtaiset jätteenkäsittelymaksut sekajätteelle.

#### 4 § Astiakohtaiset jätteenkäsittelymaksut

Energiana hyödynnettävän sekajätteen käsittelymaksuissa on mukana muun muassa jätteen punnitus, välivarastointi, siirtokuormausta, kuljetus jätevoimalaan ja hyödyntäminen jätevoimalassa sekä tuhkan ja kuonan kuljetuksesta ja käsittelystä aiheutuneet kulut.

ASTIATYYPPI	Jätteenkäsittelymaksu, € (alv. 24 %)
Lisäsäkki	2,70
Jäteastia 140 l	1,90
Jäteastia 240 l	3,25
Jäteastia 340 l	4,60
Jäteastia 360 l	4,86
Jäteastia 600 l	8,11
Jäteastia 660 l	8,92
Pikakontti 4 m <sup>3</sup>	54,06
Pikakontti 6 m <sup>3</sup>	81,10
Pikakontti 8 m <sup>3</sup>	108,13

## LUKU 2.2 Muut maksut kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa

### 5 § Astiakohtaiset tyhjennysmaksut

Kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen kiinteistöittäisen jätteenkeräyksen kokonaishinta muodostuu tyhjennyskertakohtaisista jätteenkäsittely- ja tyhjennysmaksuista sekä mahdollisesta jätteen perusnoutoreitiltä poikkeamisesta aiheutuvasta poikkeamamaksusta (6 §). Seuraavassa on esitetty astiakohtaiset tyhjennyshinnat kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa.

ASTIATYYPPI	Tyhjennyshinta/astia, € (alv. 24 %)
Lisäsäkki	5,92
Jäteastia 140 l	9,90
Jäteastia 240 l	10,63
Jäteastia 340 l	11,62
Jäteastia 360 l	11,70
Jäteastia 600 l	13,24
Jäteastia 660 l	13,41
Pikakontti 4 m <sup>3</sup>	53,27
Pikakontti 6 m <sup>3</sup>	62,13
Pikakontti 8 m <sup>3</sup>	81,78

### 6 § Poikkeamamaksut

Taksan mukaiset poikkeamamaksut ovat voimassa kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella. Perusnoutoreiteiltä poikkeamisesta (liite 1) peritään poikkeamamaksu alla olevan taulukon mukaisesti. Poikkeamamatka mitataan molempiin suuntiin, eikä yhteensä alle 1000 metrin edestakaisesta poikkeamasta laskuteta.

VYÖHYKKEET	Hinta/kiinteistö, €	Hinta/kiinteistö, € (alv. 24 %)
Vyöhyke 1, poikkeama 1000 m – 3999 m		5,96
Vyöhyke 2, poikkeama 4000 m – 10000 m		11,17
Vyöhyke 3, poikkeama > 10000 m		22,36

### 7 § Lisäpalveluhinnat

LISÄPALVELU	€ (alv. 24 %)
Kilometriveloitus (erillistilauksissa)	2,22/km

## **8 § Pienjäteaseman maksut**

Pienjäteaseman aukioloaikoina puhtaasta puutavarasta, tiili- / betonijätteestä ja huonekaluista peritään 13 euron maksu (alv.24%) autoperävaunu tai pakettiautolastilta. Maksun voi suorittaa pankki- tai luottokortilla.

## **9 § Urakoitsijan laiminlyönnit**

Tyhjennysmaksua ei peritä, jos keräilyväline on jäteyhtiön tai sen kuljetusurakoitsijan laiminlyönnistä johtuen jäänyt kokonaan tyhjentämättä, eikä jäteastiaa saada tyhjennettyä ennen seuraavaa normaalin tyhjennysvälin mukaista tyhjennyskertaa. Kiinteistönhaltijan tai kimp-paisännän tulee ilmoittaa laiminlyönnistä jäteyhtiölle viikon kuluessa.

Puumalan kunnan tai kuljetusurakoitsijan laiminlyönniksi ei katsota seuraavia:

- keräilyväline on täytetty liian painavaksi tai sisältää jätehuoltomääräysten ja voimassa olevan jätelainsäädännön vastaisia jätteitä
- yksityistie tai kiinteistön pihatie on niin huonokuntoinen, että liikennöinti jäteautolla ei ole turvallista
- tiellä tai jätteiden keräyspaikalla on jäteauton liikennöinnin tai jäteastian tyhjennyksen estäviä kulkuesteitä tai irrallaan olevia eläimiä
- jäteastiaa ei jäätyminen tms. syyn vuoksi saada tavanomaisin toimenpitein tyhjennettyä
- jäteastiaa ei löydy kiinteistöltä
- kiinteistöä ei löydetä puutteellisten osoitemerkintöjen vuoksi
- kiinteistössä on usean jätteen tuottajan astioita, eikä astioiden omistusta ole selkeästi merkitty
- astia, toimintaympäristö tai jokin muu seikka on jätehuoltomääräysten vastainen.

Mikäli tyhjennys jää hoitamatta yllä mainituista syistä, määrätään kiinteistölle maksu yhden jäteastian tyhjennyksen osalta. Tällöin asiakkaalta veloitetaan astian tyhjennysmaksun lisäksi jätteenkäsittelymaksu kyseisen astiakoon hinnaston mukaan. Keräysvälineiden tai tyhjennysvälin muutos voidaan ottaa huomioon viikon kuluttua siitä, kun kiinteistön haltija on ilmoittanut muutoksesta Puumalan kunnalle.

## **LUKU 3 HAJA-ASUTUSALUEEN JÄTEHUOLLON JÄRJESTÄMINEN**

### **13 § Jätehuollon järjestämisvaihtoehdot kunnan järjestämässä jätteenkuljetuksessa**

Haja-asutusalueilla noudatetaan kunnan järjestämää jätteenkuljetusta, jolloin on valittavana seuraavat vaihtoehdot:

- A. Liittyminen jätteen aluekeräyspisteen käyttäjäksi. Aluekeräyspisteitä on eri puolilla Puumalan haja-asutusalueetta. Puumalan kunta laskuttaa keräyspisteen käytöstä kerran vuodessa kulloinkin voimassa olevan jätetaksan mukaisen maksun. Suorittamalla aluekeräyspistemaksun saa oikeuden käyttää kaikkia kunnan aluekeräyspisteitä.
- B. Liittyminen jätteen kiinteistöittäiseen keräykseen. Kiinteistöllä on oma jäteastia, jota se käyttää. Jäteastian tyhjennyksestä sovitaan kunnan kanssa. Kunta laskuttaa asiakasta edellä mainittujen taksahintojen mukaisesti.
- C. Muodostetaan ns. jätekimppa. Kaksi tai useampi vakituinen asuinkiinteistö, loma-asunto, tiehoitokunta tms. muodostaa jätekimpan ja hankkii yhteisen jäteastian, jonka

tyhjennyksestä sovitaan kunnan kanssa. Jätekimppalle valitaan kimppaisäntä, joka isännöi jätekimppaa. Kimppaisäntä tekee kimppailmoituksen kirjallisesti kunnan ylläpitämään kimpparekisteriin. Ilmoituksesta tulee käydä ilmi astian koko, sijainti, tyhjennysväli, kimppan osakkaat (nimi, kiinteistön osoite ja vakinaisen asunnon osoite loma-asukkaiden osalta). Kimppaisäntä sopii astian tyhjennyksestä, ilmoittaa yhteystiedot ja kimppan osakkaiden tiedot ja niiden muutokset kirjallisesti kunnalle.

Kiinteistöittäiseen keräykseen tai jätekimppaan kuuluvalla ei ole aluekeräyspisteiden käyttöoikeutta.

#### 14 § Jättemaksu aluekeräyspisteiden käytöstä

Haja-asutusalueilla sijaitsevat aluekeräyspisteet ovat jäteyhtiön ylläpitämiä sekajätteen keräyspisteitä, joita voivat käyttää vain vuosimaksun maksaneet. Vakituisten asukkaiden maksu määräytyy henkilölukumäärän mukaan, vapaa-ajan asukkaiden maksu on asuntokohtainen.

Keräyspisteen käyttöluvan haja-asutusalueen asukas saa sopimalla siitä kunnan kanssa ja maksamalla vuosimaksun, jonka kunta laskuttaa asiakkaalta kerran vuodessa. Seuraavassa on esitetty vakituisten ja vapaa-ajan asuntojen aluekeräyspistemaksut.

Kiinteistön käyttö	aluekeräyspisteen vuosimaksu (alv. 24%)
Vakituinen asuminen	65,66/henkilö/vuosi, max. 262,64/asuinrakennus/vuosi
Loma-asuminen	86,97/lomarakennus tai muu vastaava/vuosi

#### 15 § Laskutus

Osoite-, omistaja-, henkilöluku- sekä käyttötarkoituseräytykset on ilmoitettava mahdollisimman pian kunnan laskutusrekisteriin. Ilmoittamatta jättämisestä aiheutuneet ylimääräiset kulut voidaan periä asianomaiselta. Mikäli kiinteistön omistaja vaihtuu kesken vuoden, tulee nykyisen ja entisen omistajan sopia keskenään jättemaksun maksajasta. Ellei asiasta ole sovittu ja ilmoitettu yhtiön laskutusrekisteriin, lasku lähetetään rekisteritiedossa olevalle kiinteistön omistajalle.

Jättemaksulaskusta mahdollisesti tehtävät muistutukset on toimitettava maksuunpanopäätöksen tehneelle kunnan viranomaiselle (JL 82 §) 14 päivän kuluessa laskun saamisesta. Mikäli muuta ei näytetä toteen, katsotaan lasku saaduksi 14 pv ennen eräpäivää. Näin ollen maksumuistutus on tehtävä laskun eräpäivään mennessä. Myöhässä saapuneet muistutukset jätetään tutkimatta.

Jättemaksu on maksettava jätelaskussa tai muistutuksen johdosta lähetetyssä laskutusmuistutuksessa ilmoitettuna aikana muutoksenhausta huolimatta (JL 83 §). Jos maksua ei makseta määräajassa, erääntyneelle määrälle on maksettava erääntymispäivästä lukien vuotuista viivästyskorkoa korkolain mukaan.

Kunkin vuoden perus- ja aluekeräyspistemaksujen laskutus tapahtuu kyseisen vuoden tammi-kuun 1. päivänä tiedossa olevien, rekistereistä saatavien tai ennen ko. vuoden laskutusta ilmoitettujen tietojen perusteella. Yksittäistapauksissa, esim. asiakas- ja laskutusrekisterissä olleiden puutteiden ja liittymättä jättämisen vuoksi, voidaan jättemaksu laskuttaa taannehtivasti.

Kunta laskuttaa pääsääntöisesti jätekimpan kimppa-astian tyhjennyksestä kimppaisäntää. Mikäli jätekimppa haluaa, voi kunta laskuttaa alle viiden (5) osakkaan jätekimpan jätemaksut myös jokaiselta jätekimpan osakkaalta erikseen. Tällöin yhtiö perii siitä 5 euron (alv 0 %) laskutuslisän/jätelasku.

Aluekeräyspistemaksu voidaan periä osalta vuotta, mikäli asiakas vaihtaa jätehuoltojärjestelmää kesken vuoden, tekee uuden jätehuoltosopimuksen tai on osan vuotta aluekeräyspisteen asiakas ja osan vuotta kiinteistöittäisen keräyksen piirissä. Mikäli asiakas vaihtaa jätehuoltojärjestelmää heti aluekeräysmaksun saatuaan (kaksi (2) viikkoa laskun saamisesta), peritään häneltä maksu pisteen käyttökuukausien mukaan. Ennen aluekeräyslaskutusta tehdyt jätehuoltojärjestelmän muutokset sekä uudet jätehuoltosopimukset laskutetaan samoin käyttökuukausien mukaan.

Jätemaksulasku on julkisoikeudellinen jätetaksaan perustuva lasku ja on siten ilman eri tuomiota suoraan ulosottokelpoinen (JL 145 §). Muistutuskuluina peritään 5 euron lisämaksu. Maksumuistutuksen voi lähettää myös kolmas osapuoli. Muistutuskirjeen jälkeen edelleen maksamaton lasku lähetetään perintätoimiston tai ulosottoviranomaisen hoidettavaksi.

## **LUKU 5 VÄÄRINKÄYTÖKSET**

### **18 § Keräyspisteiden luvaton käyttö**

Jätteiden aluekeräyspisteiden luvattomasta käytöstä, tai jos jätepisteelle tuodaan jätettä, jota siellä ei vastaanoteta, tai jäte kuuluisi toimittaa muuhun käsittelyyn, peritään siitä kertamaksuna 124 € (sis. alv 24 %) sekä väärinkäytöksestä aiheutuvat jätepisteen siivous ym. jättekulut täysimääräisenä.

### **19 § Jätehuoltoon liittymättömät kiinteistöt**

Mikäli tyhjillään olevaa asumiseen soveltuvaa kiinteistöä tai loma-asuntoa ei kunnan järjestämän jätteenkuljetuksen alueella ole liitetty kunnan järjestämään jätehuoltoon, määrätään kiinteistölle vapaa-ajan asunnon aluekeräyspistemaksu. Mikäli kyseessä on jätehuoltoon liittymätön asuttu kiinteistö, liitetään kiinteistö aluekeräyspisteen asiakkaaksi.

Mikäli kiinteistön haltijan järjestämällä jätteenkuljetuksen alueella ei kiinteistö ole tehnyt jätteenkuljetussopimusta kuljetusyrittäjän kanssa eikä jätehuoltoviranomaisen muistutuksesta huolimatta ole liittynyt kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen, ohjataan asian käsittely valvovalle viranomaiselle, joka voi velvoittaa kiinteistön liittymään kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen uhkasakon uhalla.

## **LUKU 6 TOISSIJAISEN VASTUUN JÄTE**

### **20 § Kunnan toissijainen vastuu**

Kunnan toissijaisella vastuulla tarkoitetaan jätelain 33 §:n mukaista kunnan velvollisuutta järjestää jätehuolto silloin, kun jätteen haltija tätä muun kohtuullisesti saatavilla olevan palveluntarjonnan puutteen vuoksi pyytää ja jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kunnan jätehuoltojärjestelmään. Tätä kunnan lakisääteistä velvollisuutta kutsutaan TSV-palveluksi.

Jätehuoltopalvelu kuuluu toissijaiselle vastuulle, jos

- muuta palvelua ei ole tarjolla
- muuta palvelua on tarjolla, mutta se on kaukana (kohtuuttoman korkea kuljetushinta)

- muuta palvelua on tarjolla, mutta kilpailua ei ole riittävästi (kohtuuttoman korkea hinta).

Toissijaisen vastuun piiriin kuuluvasta jätehuoltopalvelusta peritään tämän taksan mukainen maksu. Taksan mukaisia maksuja voidaan alentaa tai korottaa enintään 30 %. Kustannusten määrään vaikuttavia tekijöitä voivat olla jäte-erän määrä, jätteen laatu, jäte-erän soveltuvuus kunnan jäteyhtiön järjestelmään tai muut tapauskohtaiset tekijät. Toissijaisen vastuun piiriin kuuluvan jätteen jätemaksujen on katettava vähintään kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset.

Silloin kun palveluntarve on jatkuvaa, kunta tekee jätteen haltijan kanssa kirjallisen sopimuksen enintään kolmeksi (3) vuodeksi kerrallaan.

## **LUKU 7 VEROTUS**

### **21 § Verokantojen muutokset**

Mikäli valtion perimä arvonlisävero tai muut verokannat muuttuvat ennen jätetaksan voimaantuloa tai sen voimassaoloaikana, siirretään muutoksen vaikutukset voimaantulopäivästä jätetaksaan ja hinnaston hintoihin.

## **LUKU 8 JÄTETAKSAN VOIMAANTULO**

### **22 § Voimaantulo ja voimassaolo**

Tämä jätetaksa on voimassa 1.1.2022 alkaen tai kun se on lainvoimainen. Jätetaksa on tois-  
laiseksi voimassa oleva siihen asti, kunnes eri päätöksellä toisin määrätään. Voimaantulles-  
saan tämä taksa kumoaa edellisen Puumalan kunnan jätetaksan.